

**Грибановский муниципальный**

**ВЕСТНИК**

**№ 104**

**10**

**августа**

**2022 года**

**Официальная информация администрации**

**Грибановского муниципального района**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.08.2022 г. № 422

пгт. Грибановский

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка обеспечения детей педагогических работников МКУ ДОЛ «Радуга» путевками в стационарный детский оздоровительный лагерь, частично оплачиваемыми за счет средств муниципального бюджета |

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 29.12.2009 № 178-03 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Воронежской области», Законом Воронежской области от 14.12.2021 № 126-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением правительства Воронежской области от 03.11.2021 № 636 «Об определении базовой стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей и стоимости набора продуктов питания в лагере с дневным пребыванием детей в 2022 году» администрация Грибановского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения детей педагогических работников МКУ ДОЛ «Радуга» путевками в стационарный детский оздоровительный лагерь, частично оплачиваемыми за счет средств муниципального бюджета.

2. Назначить уполномоченным органом по обеспечению детей педагогических работников МКУ ДОЛ «Радуга» путевками в стационарный детский оздоровительный лагерь отдел по образованию и молодежной политике администрации Грибановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Грибановского муниципального района О.А. Слизову.

Глава администрации

муниципального района В.В. Мамаев

Утвержден

постановлением администрации

Грибановского муниципального района

Воронежской области

от 01.08.2022 г. № 422

## 

## Порядок обеспечения детей педагогических работников МКУ ДОЛ «Радуга» путевками в стационарный детский оздоровительный лагерь, частично оплачиваемыми за счет средств муниципального бюджета

## 

1. Общие положения
   1. Обеспечение детей педагогических работников МКУ ДОЛ «Радуга» путевками в МКУ ДОЛ «Радуга» (далее - ДОЛ), частично оплачиваемыми за счет средств муниципального бюджета, осуществляется на основании Закона Воронежской области от 29.12.2009 №178-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Воронежской области" и настоящим Порядком обеспечения детей педагогических работников МКУ ДОЛ «Радуга» путевками в стационарный детский оздоровительный лагерь, частично оплачиваемыми за счет средств муниципального бюджета (далее - Порядок).
   2. Основные понятия, используемые в настоящем документе:

- «ДОЛ» - МКУ ДОЛ «Радуга»;

- «[базовая стоимость](consultantplus://offline/ref=117800E971460D41C3A4BE1661C8F109FC716BE337616B78B450D7156FA344FBA885EBD5EA7FB0FBD72913r7ACI) путевки» - стоимость путевки в ДОЛ, установленная постановлением правительства Воронежской области от 03.11.2021 № 636 «Об определении базовой стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей и стоимости набора продуктов питания в лагере с дневным пребыванием детей в 2022 году»;

- «Полная стоимость путевки» - стоимость путевки в ДОЛ, установленная учредителем организации - балансодержателя ДОЛ, утвержденная нормативно-правовым актом;

- «Компенсация» - возврат части стоимости путевки в ДОЛ.

- «Работники» – гражданин, работающий по трудовому договору (служебному контракту) в МКУ ДОЛ «Радуга» на педагогической ставке;

## 1.3. Расходование муниципальных средств возможно осуществлять на выплату компенсации МКУ ДОЛ «Радуга», реализующему путевки своим педагогическим работникам.

1.4. Доля частичной компенсации за счет средств муниципального бюджета за приобретаемую путевку в 2022 году составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок пребывания ребенка в ДОЛ  (дни) | Базовая стоимость путевки в ДОЛ  (руб.) | Для детей работников бюджетной организации  94 % от базовой стоимости (руб.) |
| 1 | 825,00 | 775,5 |
| 14 | 11 550,00 | 10 857,0 |
| 18 | 14 850,00 | 13 959,0 |
| 21 | 17 325,00 | 16 285,5 |

1.5. Оставшаяся до полной стоимости путевки сумма средств подлежит оплате за счет иных источников финансирования (профсоюзных средств, средств работодателей, родителей и иных источников).

2. Приобретение путевок по стоимости за вычетом размера компенсации с последующей выплатой компенсации

детскому оздоровительному лагерю

2.1. Педагогические работники ДОЛ, желающие приобрести путевку, обращаются в МКУ ДОЛ «Радуга» с заявлением на приобретение путевки, к которому прилагаются следующие документы:

- паспорт ребенка, достигшего 14 лет;

- свидетельство о рождении ребенка.

2.2. МКУ ДОЛ «Радуга»:

- оформляет необходимые документы на оплату путевки по стоимости за вычетом размера компенсации;

- выдает путевки гражданам или работодателям после произведения ими оплаты.

- в срок не позднее трех рабочих дней по окончании смены формирует заявку в уполномоченный орган по форме согласно приложению № 1 для возмещения компенсируемой части путевки. К заявке прилагаются следующие документы:

- заверенные копии отрывных талонов к путевкам (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, срока пребывания в ДОЛ);

- заверенные копии платежных документов, подтверждающих оплату за путевки;

- реестр по форме согласно приложению № 2;

- копии документов, подтверждающих место работы граждан.

2.3. Уполномоченный орган после проверки предоставленных документов ежемесячно, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, готовит муниципальный правовой акт о выплате компенсации за путевки, реализованные по стоимости за вычетом размера компенсации.

3.7. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность сведений, предоставляемых для возмещения компенсируемой части путевки, возлагается на ДОЛ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению

*Образец*

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации с указанием

банковских реквизитов, юридического адреса, телефона

Заявка

о выплате компенсации за путевки,

реализованные по стоимости за вычетом размера компенсации

Прошу выплатить компенсацию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) рублей за путевки для детей педагогических работников МКУ ДОЛ «Радуга», в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами и прописью) штук в детский оздоровительный лагерь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование ДОЛ)

подлежащие частичной оплате за счет средств муниципального бюджета и реализованные по стоимости за вычетом размера компенсации.

Реестр по установленной форме прилагается.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка)

(подпись)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению

*Образец*

Реестр

для выплаты компенсации за путевки,

реализованные по стоимости за вычетом размера компенсации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, адрес, телефон)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения  ребенка | Ф.И.О. родителя | Место работы | Домашний адрес | Номер путевки | Срок пребывания ребенка в лагере  с \_\_\_ по\_\_\_ | Кол-во дней пребывания  ребенка в лагере | Размер частичной компенсации  за путевку, рублей |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка)

(подпись)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка)

(подпись)

М.П.

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.08.2022 г. № 442

пгт. Грибановский

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Грибановского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Грибановского муниципального района № 72 от 16.02.2018 |  |

В целях исполнения указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» (далее Указы) в части оплаты труда работников бюджетной сферы, в рамках реализации плана мероприятий («дорожной карты») Воронежской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утверждённого распоряжением Правительства Воронежской области от 28.02.2013 № 119-р, а также в соответствии с приказом департамента образования, науки и молодежной политики от 27.06.2022 № 927 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576» администрация Грибановского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Грибановского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Грибановского муниципального района от 16.02.2018 № 72 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Грибановского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Заработная плата работников общеобразовательного учреждения рассчитывается по следующей формуле:

, где:

Зп – заработная плата;

Од – оклад (должностной оклад);

К– компенсационные выплаты;

С– стимулирующие выплаты;

МП – выплата материальной помощи.

Оклад (должностной оклад) рассчитывается по формуле:

*Од=Б×Кс+Кн*, где:

Б – оклад по ПКГ (Приложение № 8 к настоящему приказу);

Кс - коэффициент удорожания по местонахождению общеобразовательной организации (город - 1, село - 1,25)1;

Кн – сумма постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

При этом постоянно гарантированной величиной является оклад (должностной оклад), ставка заработной платы и сумма постоянных повышающих надбавок. Остальные части заработной платы выплачиваются в пределах утверждённого фонда оплаты труда, в соответствии с условиями труда, его количеством, качеством.

(1применяется только в отношении педагогических работников)

Таблица 1

Рекомендуемые размеры постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы

| № п/п | Категории работников и основания установления надбавок | РазмерКн | Примечания |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Педагогическим работникам при наличии квалификационной категории |  | Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется до конца месяца, в котором закончился срок действия квалификационной категории.  Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется на год в следующих случаях:  - длительный отпуск до года;  - заграничная командировка;  - длительное лечение (более 6 месяцев);  - в течение года до ухода работника на пенсию по возрасту2.  После окончания отпуска по уходу за ребенком до трех лет коэффициент квалификационной категории сохраняется на период до двух лет, с момента выхода из отпуска по уходу за ребенком. |
| 1.1. | - высшая квалификационная категория | 5 100 |
| 1.2. | - первая квалификационная категория | 2 550 |
| 2. | Учителям, получившим статус «Учитель-методист» | 5 100 | Список учителей, получивших статус «Учитель-методист», определяется приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области |
| 3. | Работникам за стаж непрерывной работы (выслугу лет). При стаже: |  | Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данное общеобразовательное учреждение является местом основной работы.  В стаж непрерывной работы включается:  - время работы в данном учреждении;  - время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение;  - время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением.  Для педагогических работников в непрерывный трудовой стаж входит стаж педагогической работы в общеобразовательных учреждениях. |
| 3.1. | - от 3 до 5 лет | 260 |
| 3.2. | - от 5 до 10 лет | 390 |
| 3.3. | - от 10 до 15 лет | 650 |
| 3.4. | - свыше 15 лет | 900 |
| 4. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие государственных наград, Почетного звания, ученой степени и ученого звания: |  |  |
| 4.1. | - при наличии ученой степени доктора наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);  - при наличии почетных званий и наград Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный …»); | 2600 |
| 4.2. | - при наличии ученой степени кандидата наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин); | 1600 |
| 5. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие ведомственных наград: |  |
| 5.1. | медаль Ушинского К.Д., Медаль Выготского Л.С.; | 5 100 |
| 5.2. | почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»; почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»; | 2 600 |
| 5.3. | нагрудный знак «За милосердие и благотворительность», нагрудный знак «Почетный наставник», нагрудный знак «За верность профессии», нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»; | 1600 |
| 5.4. | почетная грамота Министерства просвещения РФ | 1 020 |  |
| 6. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие региональной награды почетный знак департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области «За заслуги в сфере образования Воронежской области» | 2 550 |  |
| 7. | Молодым специалистам (в возрасте до 30 лет), впервые3 заключившим трудовой договор в первые пять лет после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности: |  | Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет:  - заключившие трудовой договор сразу после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности за исключением случаев перечисленных в третьем абзаце  - имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование;  - имеющие профессионально-педагогическую квалификацию (соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации).  Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых пяти лет профессиональной деятельности в учреждении образования со дня заключения трудового договора (но до достижения возраста 30 лет), за исключением случаев, указанных в следующем абзаце.  Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются при предоставлении подтверждающих документов, на пять лет с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве специалистов по окончании указанных событий и при предоставлении подтверждающих документов.  Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в общеобразовательном учреждении (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в общеобразовательном учреждении в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на пять лет с даты окончания образовательного учреждения. |
|  |  |  |
| 7.1. | - с общеобразовательным учреждением, расположенной в городской мстности или в поселке городского типа; | 2100 |
| 7.2. | - с общеобразовательным учреждением, расположенной в городской местности или в поселке городского типа (при наличии диплома с отличием); | 2600 |
| 7.3. | - с общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности; | 3200 |
| 7.4. | - с общеобразовательным учреждением, расположенной в сельской местности (при наличии диплома с отличием). | 3900 |
| 8. | Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому (при наличии соответствующего медицинского заключения). | 2 600 |  |
| 9. | Специалистам логопедических пунктов | 2 600 |  |
| 10. | Педагогическим работникам, работающим в «Ресурсном классе» с детьми с расстройством аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи | 10 200 | Применяется только к работникам занимающим должности: тьютора, учителя и педагога-психолога. |
| 11. | Учителям за работу с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья (далее-ОВЗ) | 650 | За каждого обучающегося с ОВЗ в классе, но не более 2040 в городе, 2550 в селе при условии организации инклюзивного обучения |
| 12. | Учителям, осуществляющим дистанционное обучение на основе видео-конференц-связи (с эффектом присутствия): |  | Данный коэффициент применяется только к учебным часам, проводимым в режиме видео-конференц-связи |
| 12.1. | - за каждого обучающегося с ОВЗ или инвалида | 1300 |  |
| 12.2. | - за каждый удаленный класс | 2 600 |  |
| 13. | Педагогическим работникам реализующим общеобразовательные программы дошкольного образования, за исключением педагогов-психологов | 3850 |  |
| 14. | Педагог- психолог | 18900 |  |

.»

(2в соответствии с законодательством РФ, устанавливающим пенсионный возраст: то есть если определен возраст выхода на пенсию 55 лет, а работник уходит в 56 лет, вышеуказанная норма на него не распространяется)

(3не позднее одного года со дня получения документа об образовании установленного образца впервые поступившие на работу по полученной профессии, специальности)

1.2. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

«5.2. При наличии нескольких оснований для установления постоянных повышающих надбавок расчет суммы постоянных повышающих надбавок к окладу производится по формуле:

Кн = к1 +к2+…+ кn».

1.3. Абзац 1 пункта 5.4. изложить в следующей редакции:

«Размер оплаты за аудиторную занятость учителей определяется по следующей формуле:

.».

1.4. Таблицу раздела 7 «Оплата по договорам за работу по подготовке и проведению итоговой государственной аттестации педагогическим работникам» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид выполняемой работы | Размер компенсации за один календарный день (рублей) |
| 1. | Руководитель ППЭ | 1 500,0 |
| 2. | Организатор ППЭ в аудитории | 800,0 |
| 3. | Организатор ППЭ вне аудитории | 600,0 |
| 4. | Член ГЭК | 500,0 |
| 5. | Технический специалист | 1 400,0 |
| 6. | Экзаменатор-собеседник | 700,0 |
| 7. | Ассистент | 700,0 |
| 8. | Эксперт, оценивающий выполнение лабораторных работ по химии | 500,0 |
| 9. | Специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ | 500,0 |
| 10. | Член конфликтной комиссии | 700,0 |

».

1.5. Таблицу 8 раздела 8 «Выплаты компенсационного характера» изложить в следующей редакции:

«Таблица 8.

Минимальные размеры компенсационных выплат.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Виды работ | Сумма |
| 1. | Классное руководство: | 2550 |
| 2. | Заведование вечерним, заочным отделением | 1550 |
| 3. | Заведование кабинетами, лабораториями | 1100 |
| 4. | Заведование учебными мастерскими | 1100 |
| 5. | Заведование учебно-опытными (учебными) участками | 1550 |
| 6. | Руководство музеем | 1100 |
| 7. | Руководство методическим объединением, кафедрой | 1100 |
| 8. | Руководство научным обществом обучающихся | 1100 |
| 9. | Внеклассная работа по спортивному воспитанию в школах, имеющих более 15 классов (в том числе руководство спортивными клубами) | 2100 |
| 10. | Руководство первичной профсоюзной организацией при  - количестве членов первичной профсоюзной организации до 20;  - количестве членов первичной профсоюзной организации  менее 50;  - количестве членов первичной профсоюзной организации более 50 | 550  1100  2100 |
| 11. | Кураторам службы школьной медиации | 1100 |
| 12. | Координация деятельности специалистов «Ресурсных классов» | 12 500 |
| 13. | Психолого-педагогическое сопровождение специалистов и обучающихся «Ресурсных классов» | 12 500 |
| 14. | Участие в следственных действиях с участием несовершеннолетних потерпевших или свидетелей | 250 |
| 15. | За работу в составе психолого-медико-педагогической службы общеобразовательной организации или выполнение функций специалиста по психолого-медико-педагогическому сопровождению | 2 000 |
| 16. | За выполнение работ по наставничеству (срок от 3 месяцев до 1 года):  - 1 работник (обучаемый)  -2 работника (обучаемых)  -3 работника (обучаемых) | 2 000  3 500  5 000 |

».

2. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 года.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Грибановского муниципального района Слизову О.А.

И.о. главы администрации

муниципального района М.И. Тарасов

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.08.2022 г. № 443

пгт. Грибановский

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Грибановского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Грибановского муниципального района № 73 от 16.02.2018 |  |

В целях исполнения указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» (далее Указы) в части оплаты труда работников бюджетной сферы, в рамках реализации плана мероприятий («дорожной карты») Воронежской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утверждённого распоряжением Правительства Воронежской области от 28.02.2013 № 119-р, а также в соответствии с приказом департамента образования, науки и молодежной политики от 27.06.2022 № 927 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576» администрация Грибановского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Грибановского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Грибановского муниципального района от 16.02.2018 № 73 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Грибановского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Заработная плата работников дошкольного образовательного учреждения определяется по следующей формуле:

, где:

Зп – заработная плата;

Од – оклад (должностной оклад);

К– компенсационные выплаты;

С– стимулирующие выплаты;

МП – выплата материальной помощи.

Оклад (должностной оклад) рассчитывается по формуле:

*Од=Б×Кс+Кн*, где:

Б – оклад по ПКГ (Приложение № 8 к настоящему приказу);

Кс - коэффициент удорожания по местонахождению образовательного учреждения (город - 1, село - 1,25)1;

Кн – сумма постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

При этом постоянно гарантированной величиной является оклад (должностной оклад), ставка заработной платы и сумма постоянных повышающих надбавок. Остальные части заработной платы выплачиваются в пределах утверждённого фонда оплаты труда, в соответствии с условиями труда, его количеством, качеством.

(1применяется только в отношении педагогических работников)

Таблица 1

Рекомендуемые размеры постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы

| № п/п | Категории работников и основания установления надбавок | РазмерКн | Примечания |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Педагогическим работникам при наличии квалификационной категории |  | Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется до конца месяца, в котором закончился срок действия квалификационной категории.  Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется на год в следующих случаях:  - длительный отпуск до года;  - заграничная командировка;  - длительное лечение (более 6 месяцев);  - в течение года до ухода работника на пенсию по возрасту2.  После окончания отпуска по уходу за ребенком до трех лет коэффициент квалификационной категории сохраняется на период до двух лет, с момента выхода из отпуска по уходу за ребенком. |
| 1.1. | - высшая квалификационная категория | 5 100 |
| 1.2. | - первая квалификационная категория | 2 600 |
| 2. | Работникам за стаж непрерывной работы (выслугу лет). При стаже: |  | Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы.  В стаж непрерывной работы включается:  - время работы в данном образовательном учреждении;  - время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же образовательное учреждение;  - время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с образовательным учреждением.  Для педагогических работников в непрерывный трудовой стаж входит стаж педагогической работы в образовательных учреждениях. |
| 2.1. | - от 3 до 5 лет | 300 |
| 2.2. | - от 5 до 10 лет | 400 |
| 2.3. | - от 10 до 15 лет | 650 |
| 2.4. | - свыше 15 лет | 900 |
| 3. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие государственных наград, Почетного звания, ученой степени и ученого звания: |  |  |
| 3.1. | - при наличии ученой степени доктора наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);  - при наличии почетных званий и наград Российской Федерации, СССР («Народный…», «Заслуженный …»); | 2600 |
| 3.2. | - при наличии ученой степени кандидата наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин). | 1600 |
| 4. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие ведомственных наград: |  |
| 4.1. | медаль Ушинского К.Д., Медаль Выготского Л.С.; | 5 100 |
| 4.2. | почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»; почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»; | 2 600 |
| 4.3. | нагрудный знак «За милосердие и благотворительность», нагрудный знак «Почетный наставник», нагрудный знак «За верность профессии», нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»; | 1600 |
| 4.4. | почетная грамота Министерства просвещения РФ. | 1020 |  |
| 5. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие региональной награды почетный знак департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области «За заслуги в сфере образования Воронежской области». | 2 550 |  |
| 6. | Молодым специалистам (в возрасте до 30 лет), впервые3 заключившим трудовой договор в первые пять лет после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности: |  | Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет:  - заключившие трудовой договор сразу после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности за исключением случаев перечисленных в третьем абзаце  - имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование;  - имеющие профессионально-педагогическую квалификацию (соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации).  Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых пяти лет профессиональной деятельности в учреждении образования со дня заключения трудового договора (но до достижения возраста 30 лет), за исключением случаев, указанных в следующем абзаце.  Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются при предоставлении подтверждающих документов, на пять лет с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве специалистов по окончании указанных событий и при предоставлении подтверждающих документов.  Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в учреждениях образования (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях образования в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на пять лет с даты окончания образовательного учреждения. |
| 6.1. | - с общеобразовательной организацией, расположенной в городской местности или в поселке городского типа; | 2100 |
| 6.2. | - с общеобразовательной организацией, расположенной в городской местности или в поселке городского типа (при наличии диплома с отличием); | 2600 |
| 6.3. | - с общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности; | 3200 |
| 6.4. | - с общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности (при наличии диплома с отличием). | 3900 |
| 7. | Педагогическим работникам, младшим воспитателям (помощникам воспитателей) за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | 650 | За каждого обучающегося с ОВЗ в группе, но не более 2040 в городе, 2550 в селе |
| 8. | Младшим воспитателям и помощникам воспитателей доплата за участие в организации образовательного процесса. | 2 700 |  |
| 9. | Педагогическим работникам, работающим в «Ресурсной группе» с детьми с расстройством аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи. | 6 400 | Применяется только к работникам занимающим должности тьютора и воспитателя. |
| 10. | Педагогическим работникам, за исключением педагогов-психологов | 3 900 |  |
| 11. | Педагог- психологи | 18 950 |  |

».

(2в соответствии с законодательством РФ, устанавливающим пенсионный возраст: то есть если определен возраст выхода на пенсию 55 лет, а работник уходит в 56 лет, вышеуказанная норма на него не распространяется)

(3не позднее одного года со дня получения документа об образовании установленного образца впервые поступившие на работу по полученной профессии, специальности)

1.2. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

«5.2. При наличии нескольких оснований для установления постоянных повышающих надбавок расчет суммы постоянных повышающих надбавок к окладу производится по формуле:

Кн = к1 +к2+…+ кn».

1.3. Пункт 5.4. изложить в следующей редакции:

«5.4. Размер месячного оклада (должностного оклада) педагогических работников определяется по следующей формуле:

».

1.4. Таблицу 2 раздела 7 «Выплаты компенсационного характера» изложить в следующей редакции:

«Таблица 2.

Минимальные размеры компенсационных выплат.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Виды работ | Сумма |
| 1. | Координация деятельности специалистов «Ресурсных групп» | 5 700 |
| 2. | За работу в составе психолого-медико-педагогической службы образовательного учреждения | 1 100 |
| 3. | За работу в составе консультационного пункта образовательного учреждения (за 1 час рабочего времени) | 250 |

».

2. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 года.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Грибановского муниципального района Слизову О.А.

И.о. главы администрации

муниципального района М.И. Тарасов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 08.08.2022 г. № 444

пгт. Грибановский

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений дополнительного образования Грибановского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Грибановского муниципального района № 74 от 16.02.18 |  |

В целях исполнения указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» (далее Указы) в части оплаты труда работников бюджетной сферы, в рамках реализации плана мероприятий («дорожной карты») Воронежской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утверждённого распоряжением Правительства Воронежской области от 28.02.2013 № 119-р, а также в соответствии с приказом департамента образования, науки и молодежной политики от 27.06.2022 № 927 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576» администрация Грибановского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в примерное положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений дополнительного образования Грибановского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Грибановского муниципального района от 16.02.2018 № 74 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений дополнительного образования Грибановского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Заработная плата работников учреждения дополнительного образования рассчитывается по следующей формуле:

**,** где:

**Зп** – заработная плата;

**Од** – оклад (должностной оклад);

**К**– компенсационные выплаты;

**С**– стимулирующие выплаты;

МП – выплата материальной помощи.

Оклад (должностной оклад) рассчитывается по формуле:

*Од=Б×Кс+Кн*, где:

**Б** – оклад по ПКГ (Приложение № 8 к настоящему приказу);

**Кс** - коэффициент удорожания по местонахождению учреждения дополнительного образования (город - 1, село - 1,25)1;

**Кн** – сумма постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

При этом постоянно гарантированной величиной является оклад (должностной оклад), ставка заработной платы и сумма постоянных повышающих надбавок. Остальные части заработной платы выплачиваются в пределах утверждённого фонда оплаты труда, в соответствии с условиями труда, его количеством, качеством.

(1применяется только в отношении педагогических работников)

Таблица 1

**Рекомендуемые размеры постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы**

| **№ п/п** | **Категории работников и основания установления надбавок** | **РазмерКн** | **Примечания** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Педагогическим работникам при наличии квалификационной категории |  | Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется до конца месяца, в котором закончился срок действия квалификационной категории.  Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется на год в следующих случаях:  - длительный отпуск до года;  - заграничная командировка;  - длительное лечение (более 6 месяцев);  - в течение года до ухода работника на пенсию по возрасту2.  После окончания отпуска по уходу за ребенком до трех лет коэффициент квалификационной категории сохраняется на период до двух лет, с момента выхода из отпуска по уходу за ребенком. |
| 1.1. | - высшая квалификационная категория | 5 100 |
| 1.2. | - первая квалификационная категория | 2 600 |
| 2. | Работникам за стаж непрерывной работы (выслугу лет). При стаже: |  | Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы.  В стаж непрерывной работы включается:  - время работы в данной учреждении;  - время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение;  - время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением.  Для педагогических работников в непрерывный трудовой стаж входит стаж педагогической работы в образовательных учреждениях. |
| 2.1. | - от 3 до 5 лет | 300 |
| 2.2. | - от 5 до 10 лет | 400 |
| 2.3. | - от 10 до 15 лет | 650 |
| 2.4. | - свыше 15 лет | 900 |
| 3. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие государственных наград, Почетного звания, ученой степени и ученого звания: |  |  |
| 3.1. | - при наличии ученой степени доктора наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);  - при наличии почетных званий и наград Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный …»); | 2600 |
| 3.2. | - при наличии ученой степени кандидата наук по профилю образовательного учреждения и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин); | 1600 |
| 4. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие ведомственных наград: |  |
| 4.1. | медаль Ушинского К.Д., Медаль Выготского Л.С.; | 5 100 |
| 4.2. | почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»; почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»; | 2 600 |
| 4.3. | нагрудный знак «За милосердие и благотворительность», нагрудный знак «Почетный наставник», нагрудный знак «За верность профессии», нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»; | 1600 |
| 4.4. | почетная грамота Министерства просвещения РФ | 1020 |  |
| 5. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие региональной награды почетный знак департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области «За заслуги в сфере образования Воронежской области» | 2550 |  |
| 6. | Молодым специалистам (в возрасте до 30 лет), впервые3 заключившим трудовой договор в первые пять лет после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности: |  | Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет:  - заключившие трудовой договор сразу после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности за исключением случаев перечисленных в третьем абзаце  - имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование;  - имеющие профессионально-педагогическую квалификацию (соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации).  Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых пяти лет профессиональной деятельности в учреждении образования со дня заключения трудового договора (но до достижения возраста 30 лет), за исключением случаев, указанных в следующем абзаце.  Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются при предоставлении подтверждающих документов, на пять лет с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве специалистов по окончании указанных событий и при предоставлении подтверждающих документов.  Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в учреждениях образования (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях образования в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на пять лет с даты окончания образовательного учреждения. |
| 6.1. | - с образовательным учреждением, расположенной в городской местности или в поселке городского типа; | 2100 |
| 6.2. | - с образовательным учреждением, расположенной в городской местности или в поселке городского типа (при наличии диплома с отличием); | 2600 |
| 6.3. | - с образовательным учреждением, расположенной в сельской местности; | 3200 |
| 6.4. | - с образовательным учреждением, расположенной в сельской местности (при наличии диплома с отличием); | 3900 |
| 7. | За работу с высокотехнологичным оборудованием | 10 200 |  |

(2в соответствии с законодательством РФ, устанавливающим пенсионный возраст: то есть если определен возраст выхода на пенсию 55 лет, а работник уходит в 56 лет, вышеуказанная норма на него не распространяется)

(3не позднее одного года со дня получения документа об образовании установленного образца впервые поступившие на работу по полученной профессии, специальности)».

1.2. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

«5.2. При наличии нескольких оснований для установления постоянных повышающих надбавок расчет суммы постоянных повышающих надбавок к окладу производится по формуле:

Кн = к1 +к2+…+ кn».

1.3. Абзац 2 пункта 5.4. изложить в следующей редакции:

«Размер месячного оклада (должностного оклада) педагогических работников определяется по следующей формуле:

».

2. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 года.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Грибановского муниципального района Слизову О.А.

И.о. главы администрации

муниципального района М.И. Тарасов

**Учредители и издатели: *Совет народных депутатов и администрация Грибановского муниципального***

***района Воронежской области***

***397240, Воронежская область, пгт. Грибановский, ул. Центральная, 4***

***Тел. 8(47348)3-05-31, 3-98-92***

***Ответственный за выпуск: Труфанова Е.А.***

***Объем 12 усл. печ. ст.;* Тираж 30; бесплатно**