

Утверждено  
Постановлением администрации  
Грибановского муниципального района  
Воронежской области  
От 24.10.2019 г. № 535

**Положение**  
**об Общественном совете при администрации Грибановского**  
**муниципального района по проведению независимой оценки качества**  
**условий оказания услуг учреждениями культуры**  
**Грибановского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, основные направления и порядок деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры Грибановского района (далее – Общественный совет по независимой оценке качества).

1.2. Общественный совет по независимой оценке качества создается при администрации Грибановского муниципального района (далее – Администрация) в соответствии с процедурой по его формированию, установленной действующим законодательством.

1.3. Общественный совет по независимой оценке качества является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

1.4. Общественный совет по независимой оценке качества обеспечивает взаимодействие общественных объединений и иных некоммерческих организаций по вопросам проведения независимой оценки качества.

1.5. Общественный совет по независимой оценке качества формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей

общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов, организаций ветеранов.

1.6. Независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями культуры, расположенными на территории Грибановского муниципального района, предусматривает оценку условий оказания услуг по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации культуры; комфортность условий предоставления услуг; доброжелательность, вежливость работников организаций культуры; удовлетворенность условиями оказания услуг, а так же доступность услуг для инвалидов.

1.7. Независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями культуры проводится Общественным советом по независимой оценке качества не чаще, чем один раз в год и не реже, чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

При проведении независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры используется общедоступная информация об учреждениях культуры, размещаемая, в том числе, в формате открытых данных и информация, поступившая, от лица, уполномоченного Администрацией.

1.8. В своей деятельности Общественный совет по независимой оценке качества руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Воронежской области, нормативными правовыми актами Грибановского муниципального района Воронежской области, а так же настоящим Положением.

Общественный совет по независимой оценке качества осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека и гражданина.

1.9. Организационное, информационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета по независимой оценке качества осуществляет Администрация.

## **2. Порядок формирования Общественного совета**

2.1. Общественная палата Грибановского муниципального района формирует Общественный совет по независимой оценке качества из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов и утверждает его состав.

2.2. Численность Общественного совета по независимой оценке качества составляет не менее 5 человек, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

2.3. Состав Общественного совета по независимой оценке качества утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета по независимой оценке качества на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

2.4. В состав Общественного совета по независимой оценке качества не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры.

2.5. На организационном заседании Общественного совета по независимой оценке качества открытым голосованием избираются председатель, его заместитель (заместители) и секретарь.

2.6. Положение об Общественном совете по независимой оценке качества утверждается Администрацией.

## **3. Основные направления деятельности Общественного совета по независимой оценке качества**

3.1. Основными направлениями деятельности Общественного совета по независимой оценке качества являются:

- независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями культуры;
- определения перечня организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг;
- принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а так же проекта муниципального контракта, заключаемого Администрацией с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры (далее – оператор);
- осуществление независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры с учетом информации, представленной оператором;
- представление в Администрацию результатов независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры, а так же предложений об улучшении качества их деятельности.

#### **4. Организация деятельности Общественного совета по независимой оценке качества**

4.1. В состав Общественного совета по независимой оценке качества входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета по независимой оценке качества.

Председатель Общественного совета по независимой оценке качества, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании Общественного совета по независимой оценке качества из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

4.2. Председатель Общественного совета по независимой оценке качества:

- руководит работой Общественного совета по независимой оценке качества,

организует его деятельность, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания, ведет заседания Общественного совета по независимой оценке качества, распределяет обязанности между его членами, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета по независимой оценке качества;

- подписывает протоколы и иные документы, связанные с деятельностью Общественного совета по независимой оценке качества;

- определяет место, дату и время заседания Общественного совета по независимой оценке качества;

- вносит предложения главе Администрации по вопросу внесения изменений в настоящее положение;

- взаимодействует с Администрацией по вопросам реализации решений Общественного совета по независимой оценке качества;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета по независимой оценке качества.

В случае отсутствия председателя Общественного совета по независимой оценке качества его обязанности исполняет заместитель председателя.

#### 4.3. Секретарь Общественного совета по независимой оценке качества:

- готовит проекты повесток дня заседаний Общественного совета по независимой оценке качества; информирует членов Общественного совета по независимой оценке качества о проведении заседаний;

- обеспечивает ведение протокола заседания Общественного совета по независимой оценке качества, готовит выписки из протоколов;

- готовит материалы для рассмотрения на заседании Общественного совета по независимой оценке качества;

- организует документооборот и контроль выполнения решений Общественного совета по независимой оценке качества, поручений председателя и его заместителя;

- выполняет иные поручения председателя Общественного совета по независимой оценке качества в рамках полномочий Общественного совета по

независимой оценке качества.

#### 4.4. Члены Общественного совета по независимой оценке качества:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом по независимой оценке качества, а так же в подготовке материалов, рассматриваемых Общественным советом по независимой оценке качества;
- вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета по независимой оценке качества, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, представляют замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета по независимой оценке качества;
- участвуют в работе комиссий и рабочих групп Общественного совета по независимой оценке качества;
- участвуют лично в заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества, и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- выполняют поручения Общественного совета по независимой оценке качества.

4.5. Общественный совет по независимой оценке качества осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета по независимой оценке качества. Проект плана работы подлежит согласованию с Администрацией.

4.6. Основной формой деятельности Общественного совета по независимой оценке качества являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. По решению председателя Общественного совета по независимой оценке качества проводится внеочередное заседание.

4.7. Заседание Общественного совета по независимой оценке качества считается правомочным, если в нем участвует не менее половины его членов.

4.8. Решения Общественного совета по независимой оценке качества по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

При равенстве голосов Общественного совета по независимой оценке качества голос председателя (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

Решения, принятые на заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества, в день их принятия оформляются протоколом заседания, который не позднее следующего рабочего дня подписывается председателем Общественного совета по независимой оценке качества. Протокол заседания Общественного совета по независимой оценке качества направляется секретарем в течение пяти рабочих дней со дня его подписания на рассмотрение в Администрацию.

Члены Общественного совета по независимой оценке качества, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

Решения Общественного совета по независимой оценке качества подлежат обязательному рассмотрению Администрацией в месячный срок и учитываются им при выработке мер по совершенствованию деятельности организаций культуры и оценке деятельности их руководителей.

4.9. Администрация либо лицо ей уполномоченное, а так же иные лица, не являющиеся членами Общественного совета по независимой оценке качества, по решению его председателя вправе участвовать в заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества, без права участия в голосовании.

## **5. Информация о деятельности Общественного совета по независимой оценке качества**

5.1. Информация о деятельности Общественного совета по независимой оценке качества подлежит размещению в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Администрации.

5.2. Общественный совет по независимой оценке качества вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации.